



Идентификатор на услугата
Административен регистър-
2129
До Община Руен

АР- 2129 -/.....20....г.
вх. № дата

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОСТОЯНЕН АДРЕС
ОТ**

Име:..... ЕГН

(собствено, бащино и фамилно име)

док. за самоличност № дата и място на издаване

ЗАЯВЯВАМ ПОСТОЯНЕН АДРЕС

Населено място

община....., област.....

(наименование на локализационна единица – площад, булевард, улица, жк и др.)

№..... вход етаж апартамент

Подпис:

Долуподписаните законни представители

1....., ЕГН

2....., ЕГН

съгласни сме с посочения постоянен адрес:

1.
подпис

2.
подпис

Заявлението е подадено от упълномощеното лице

....., ЕГН

с пълномощно от дата, издадено от:

Подпис:.....:

Прилагам следните документи:

- Документ за самоличност и/или нотариално заверено пълномощно */*Необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при подаване на заявлението/;*
- Писмено съгласие на собственик, когато заявителят не е собственик, чрез декларация по образец, подадена лично пред органа, или с нотариална заверка на подписа; /по чл.92,ал.3 от ЗГР/
- Писмено съгласие на собственика или ползвателя на имота чрез декларация по образец, подадена лично или с нотариална заверка на подписа, когато собственикът или ползвателят на имота живее във фактическо съпружеско съжителство; /по чл.92,ал.6 от ЗГР/
- Документ за собственост;
- Документи за ползване на имота за жилищни нужди, включително договор за предоставяне на социална услуга от резидентен тип и договор за настаняване в специализираните институции;
- Други документи, доказващи собствеността или ползването на имота;
- Копие на настанителна заповед – за ползвателите на общинско жилище **(по служебен път)**;
- Платена такса за административната услуга.

Вие може да заплатите услугата:

- На гише „Каса” в Информационен център и административно обслужване;
- По банкова сметка на община Руен за внасяне на местни данъци, такси и приходи:
BIC:BUINBGSF
IBAN:BG57BUIN95618400507652
БАНКА: „АЛИАНЦ БАНК БЪЛГАРИЯ“ АД, офис Айтос
- С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Информационен център и административно обслужване.

Кодът за вида плащане е: 44 80 07

**Задължително трябва да посочите кода за вида плащане, за което се отнася платежното нареждане.*

Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.
Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
 - като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - като вътрешна куриерска пратка;
 - като международна препоръчана пощенска пратка;
 - Лично или чрез упълномощено лице в Информационен център и административно обслужване.

Декларирам, че давам съгласието си община Руен да обработва и съхранява личните ми данни съгласно изискванията на ЗЗЛД за целите на предоставяне на заявената услуга.*

Дата:
ден, месец, година

ЗАЯВИТЕЛ:
(подпис)

** Личните Ви данни, които ни представяте подлежат на специална защита и ние ще ги използваме законосъобразно като гарантираме конфиденциалността на предоставената от Вас информация!*