



Идентификатор на услугата  
Административен  
регистър-2099

# Община Руен

До Община Руен  
АР- 2099 ...../.....20.....г.  
вх. №      дата

## Срок на изпълнение и дължима такса:

- ..... лева – 7 дни /обикновена услуга/;
- ..... лева – 3 дни /бърза услуга/;
- ..... лева – 24 часа /експресна услуга/;

## ЗАЯВЛЕНИЕ

за справки (устни и писмени) от кадастралната карта и кадастралните регистри

1.От ..... ,  
ЕГН....., живущ в гр./ с. ...., общ ..... ,  
ул.” ..... ”, №:....., вх. “ ..... ”, ет. ...., ап. .... ,  
тел.....,факс.....,електронна поща.....

2.От ..... ,  
ЕГН....., живущ в гр./ с. ...., общ ..... ,  
ул.” ..... ”, №:....., вх. “ ..... ”, ет. ...., ап. .... ,  
тел.....,факс.....,електронна поща.....

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Желяя, да ми бъде предоставено копие от кадастрален, регулационен план, застроителен или друг план в графичен вид /сканиран/ за собствения ми имот, представляващ УПИ/ПИ №.....от кв. .... по плана на гр./с./..... намиращ се на ул. .... №.....  
Същото ми е необходимо за .....

### Прилагам следните документи:

- Документ за самоличност и/или нотариално заверено пълномощно */\*Необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при подаване на заявлението/;*
- Удостоверение за наследници при наследствен имот **(по служебен път)**;
- Документ за собственост;
- Актуална скица на имота **(по служебен път)**;
- Платена такса за административната услуга.

**Вие може да заплатите услугата:**

- На гише „Каса” в Информационен център и административно обслужване;
- По банкова сметка на община Руен за внасяне на местни данъци, такси и приходи:  
**BIC:BUINBGSF**  
**IBAN:BG57BUIN95618400507652**  
БАНКА: „АЛИАНЦ БАНК БЪЛГАРИЯ“ АД, офис Айтос
- С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Информационен център и административно обслужване.

**Кодът за вида плащане е: 44 80 01**

*\*Задължително трябва да посочите кода за вида плащане, за което се отнася платежното нареждане.*

**Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:**

*Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:*

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.  
Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
  - като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
  - като вътрешна куриерска пратка;
  - като международна препоръчана пощенска пратка;
  - Лично или чрез упълномощено лице в Информационен център и административно обслужване.

Декларирам, че давам съгласието си община Руен да обработва и съхранява личните ми данни съгласно изискванията на ЗЗЛД за целите на предоставяне на заявената услуга.\*

Дата: .....  
ден, месец, година

ЗАЯВИТЕЛ: .....  
(подпис)

*\* Личните Ви данни, които ни представяте подлежат на специална защита и ние ще ги използваме законосъобразно като гарантираме конфиденциалността на предоставената от Вас информация!*