



Община Руен

Идентификатор на услугата
Административен
регистър-2125

До Община Руен
АР- 2125/.....20.....г.
вх. № дата

Срок на изпълнение и дължима такса:

-лева – 7 дни /обикновена услуга/;
-лева– 3 работни дни /бърза услуга/;
-лева – 1 работен ден /експресна услуга/;
Безплатна или само за ЧСИ ?

И С К А Н Е

за

административна услуга за местни данъци и такси

От.....

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП.....

ЕИК по БУЛСТАТ.....ЕИК по ЗТР.....

Адрес за кореспонденция.....

Адрес по чл. 8 от ДОПК.....

Представявано от.....

(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на.....

(длъжност на представляващия)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП.....

(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

Телефон:.....Факс:..... електронна поща.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Моля да ми бъде предоставена данъчна и осигурителна информация:

Прилагам следните документи:

1. Лицето, за което се отнася ДООИ

Заявление по образец;

Документ за самоличност и/или нотариално заверено пълномощно /*Необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при подаване на заявлението/.

2. Трето лице (договорно представителство)

Заявление по образец;

Документ за самоличност и/или нотариално заверено пълномощно /*Необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при подаване на

заявлението/.

Нотариално заверено пълномощно или съгласие по чл. 74, ал. 2, т. 1 от ДОПК

3. Трето лице въз основа на съдебен, досъдебен или акт на административен орган в хипотезите на чл. 186 от ГПК, чл. 133 от НПК или чл. 42 от АПК

Заявление по образец;

Удостоверение от съда или досъдебен орган

4. Изискване на ДООИ по служебен път от лицата по чл. 74, ал. 1, т. 3 и т. 4 от ДОПК, за които не е необходим съдебен акт

Инициращ документ/акт (писмено искане, разпореждане и т.н.)

5. Изискване на ДООИ по служебен път от лицата по чл. 75, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ДОПК

Инициращ документ/акт (писмено искане, разпореждане и т.н.)

Съдебен акт за разкриване на ДООИ (определение по чл. 75 от ДОПК на административния съд по местонахождение на компетентния орган)

Платена такса за административната услуга .

Вие може да заплатите услугата:

- На гише „Каса” в Информационен център и административно обслужване;
- По банкова сметка на община Руен за внасяне на местни данъци, такси и приходи:
BIC:BUINBGSF
IBAN:BG57BUIN95618400507652
БАНКА: „АЛИАНЦ БАНК БЪЛГАРИЯ“ АД, офис Айтос
- С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Информационен център и административно обслужване.

Кодът за вида плащане е: 44 80 07

**Задължително трябва да посочите кода за вида плащане, за което се отнася платежното нареждане.*

Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка;
- Лично или чрез упълномощено лице в Информационен център и административно обслужване.

Декларирам, че давам съгласието си община Руен да обработва и съхранява личните ми данни съгласно изискванията на ЗЗЛД за целите на предоставяне на заявената услуга.*

Дата:
ден, месец, година

ЗАЯВИТЕЛ:
(подпис)

** Личните Ви данни, които ни представяте подлежат на специална защита и ние ще ги използваме законосъобразно като гарантираме конфиденциалността на предоставената от Вас информация!*