



Идентификатор на услугата  
Административен  
регистър-2018

# Община Руен

До Община Руен  
АР- 2018 ...../.....20.....г.  
вх. №            дата

## Срок на изпълнение и дължима такса:

- 5 /пет/ лева – 14 дни /обикновена услуга/;
- 7,50 /седем лева и 50ст./ – 7 дни /бърза услуга/;
- 10 /десет/ лева – 3 дни /експресна услуга/;

## ЗАЯВЛЕНИЕ

### за издаване на удостоверение за административен адрес на поземлен имот

От 1. ....  
ЕГН ....., адрес:.....  
тел: .....,факс:.....,електронна поща:.....  
док. за собств./дог. за наем.....

2. ....  
ЕГН....., адрес:.....  
тел: .....,факс:.....,електронна поща:.....  
док. за собств./дог. за наем.....

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Желая да ми/ни бъде издадено удостоверение за:

.....  
.....  
.....  
в имот №.....п-л №..... в кв. №....., гр./с.....мест/мах.....  
община .....,адрес: .....

/ ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап. /

Удостоверението            ми/ни            е            необходимо            да            послужи            пред:

### Прилагам следните документи:

- Документ за самоличност и/или нотариално заверено пълномощно */\*Необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при подаване на заявлението/;*
- Документ за собственост;
- Удостоверение за наследници/при необходимост – издава се служебно/
- Актуална скица на имота **(по служебен път)**;
- Платена такса за административната услуга.

**Вие може да заплатите услугата:**

- На гише „Каса” в Информационен център и административно обслужване;
- По банкова сметка на община Руен за внасяне на местни данъци, такси и приходи:  
**BIC:BUINBGSF**  
**IBAN:BG57BUIN95618400507652**  
БАНКА: „АЛИАНЦ БАНК БЪЛГАРИЯ“ АД, офис Айтос
- С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Информационен център и административно обслужване.

**Кодът за вида плащане е: 44 80 01**

*\*Задължително трябва да посочите кода за вида плащане, за което се отнася платежното нареждане.*

**Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:**

*Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:*

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.  
Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:.....
- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка;
- Лично или чрез упълномощено лице в Информационен център и административно обслужване.

Декларирам, че давам съгласието си община Руен да обработва и съхранява личните ми данни съгласно изискванията на ЗЗЛД за целите на предоставяне на заявената услуга.\*

Дата: .....  
ден, месец, година

**ЗАЯВИТЕЛ:** .....  
(подпис)

*\* Личните Ви данни, които ни представяте подлежат на специална защита и ние ще ги използваме законосъобразно като гарантираме конфиденциалността на предоставената от Вас информация!*