



Община Руен

Идентификатор на услугата
Административен
регистър-2099

До Община Руен
АР- 2099/.....20.....г.
вх. № дата

Срок на изпълнение и дължима такса:

- лева – 7 дни /обикновена услуга/;
- лева – 3 дни /бърза услуга/;
- лева – 24 часа /експресна услуга/;

ЗАЯВЛЕНИЕ

за справки (устни и писмени) от кадастралната карта и кадастралните регистри

1.От ,
ЕГН....., живущ в гр./ с., общ
ул.” ”, №:....., вх. “ ”, ет., ап.,
тел.....,факс.....,електронна поща.....

2.От ,
ЕГН....., живущ в гр./ с., общ
ул.” ”, №:....., вх. “ ”, ет., ап.,
тел.....,факс.....,електронна поща.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Желая, да ми бъде предоставено копие от кадастрален, регулационен план, застроителен или друг план в графичен вид /сканиран/ за собствения ми имот, представляващ УПИ/ПИ №.....от кв. по плана на гр./с./.....
намиращ се на ул. №.....

Същото ми е необходимо за

Прилагам следните документи:

- Документ за самоличност и/или нотариално заверено пълномощно */*Необходими само за легитимиране на заявителя или упълномощеното от него лице при подаване на заявлението/;*
- Удостоверение за наследници при наследствен имот **(по служебен път)**;
- Документ за собственост;
- Актуална скица на имота **(по служебен път)**;
- Платена такса за административната услуга.

Вие може да заплатите услугата:

- На гише „Каса” в Информационен център и административно обслужване;
- По банкова сметка на община Руен за внасяне на местни данъци, такси и приходи:
BIC:BUINBGSF
IBAN:BG57BUIN95618400507652
БАНКА: „АЛИАНЦ БАНК БЪЛГАРИЯ“ АД, офис Айтос
- С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Информационен център и административно обслужване.

Кодът за вида плащане е: 44 80 01

**Задължително трябва да посочите кода за вида плащане, за което се отнася платежното нареждане.*

Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.
Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
 - като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
 - като вътрешна куриерска пратка;
 - като международна препоръчана пощенска пратка;
 - Лично или чрез упълномощено лице в Информационен център и административно обслужване.

Декларирам, че давам съгласието си община Руен да обработва и съхранява личните ми данни съгласно изискванията на ЗЗЛД за целите на предоставяне на заявената услуга.*

Дата:
ден, месец, година

ЗАЯВИТЕЛ:
(подпис)