



Идентификатор на услугата
Административен
регистър-2071

Община Руен

До Кмета на
Община Руен
АР- 2071/.....20.....г.

Срок на изпълнение и дължимата такса:

- 2 /два / лева – 7 дни /обикновена услуга/;
- 3 /три/ – 3 работни дни /бърза услуга/;
- 4 /четири / лева – 1 работен ден /експресна услуга/;

ЗАЯВЛЕНИЕ

За издаване на удостоверение за декларирани данни

От.....

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЕИК.....постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице

Гр.с.....община.....област.....ул.....

Представявано от

(трите имена на представляващия/пълномощника и ЕГН)

№ и дата на пълномощно.....Телефон:.....електронна поща.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за декларирани данни, което ми е необходимо във връзка с.....

Прилагам следните документи:

- Платена такса за услугата, освен ако плащането е извършено по електронен път
- Плащането е извършено по електронен път/отбележете със знак , когато плащането е извършено по електронен път/

Вие може да заплатите услугата:

- На гише „Каса” в Информационен център и административно обслужване;
- По банкова сметка на община Руен за внасяне на местни данъци, такси и приходи:
BIC:BUINBGSF
IBAN:BG57BUIN95618400507652
БАНКА: „АЛИАНЦ БАНК БЪЛГАРИЯ“ АД, офис Айтос
- С платежна карта чрез терминално устройство ПОС в Информационен център и административно обслужване.

Кодът за вида плащане е: 44 80 07

*Задължително трябва да посочите кода за вида плащане, за което се отнася платежното нареждане.

Моля, изберете начин, по който да Ви бъде предоставен издаденият индивидуален административен акт:

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели.
Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка;
- Лично или чрез упълномощено лице в Информационен център и административно обслужване.
- По електронен път на електронна поща.....

Декларирам, че давам съгласието си община Руен да обработва и съхранява личните ми данни съгласно изискванията на ЗЗЛД за целите на предоставяне на заявената услуга.*

Дата:
ден, месец, година

ЗАЯВИТЕЛ:
(подпис)

Община Руен обработва лични данни в съответствие с принципите на Общия регламент относно защита на данните. По въпроси относно обработката на Вашите данни, както и за упражняване на права може да се свържете с длъжностното лице по защита на данните в община Руен. Повече информация във връзка с обработката на данни може да получите като се запознаете с политиките за защита на лични данни на община Руен, публикувани на официалния сайт на общината: www.obstinaruen.com.

** Личните Ви данни, които ни представяте подлежат на специална защита и ние ще ги използваме законосъобразно като гарантираме конфиденциалността на предоставената от Вас информация!*