

НАРЕДБА № 2

ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РУЕН

(Приета с Протокол №21 от 28.02.2003г., доп. Протокол №2 от 20.11.2003 г., изм. и доп. Протокол №5 от 10.05.2004 г., изм. и доп. Протокол №12 от 01.03.2005г., доп. Протокол №16 от 17.10.2005г., изм. Протокол №18/16.12.2005г., доп. Протокол №22/17.05.2006г., изм. и доп. Протокол № 23/28.07.2006 г., доп. Протокол №27/28.12.2006 г., доп. Протокол №28/09.02.2007 г., изм. и доп. Протокол №29/15.03.2007 г., изм. и доп. Протокол №04/07.02.2008 г., изм. доп. Протокол №07.15.07.2008г, изм. и доп. Протокол №19/28.08.2009 г, изм. и доп. Протокол № 26/28.04.2010 г., изм. и доп. Протокол №29/12.10.2010 г., изм. и доп. Протокол №32/28.01.2011 г., изм и доп. Протокол № 6 от 28.02.2012 г., изм. и доп. Протокол № 10/28.06.2012 г., изм. и доп. Протокол № 21 от 27.06.2013 г.; изм. и доп. Протокол № 49 от 31.03.2015г.; изм. с Протокол № 50 от 30.04.2015 г.; изм. и доп. Протокол № 16 от 28.12.2016 г.; изм. с Протокол № 20 от 27.04.2017 г.; изм. с Протокол №26 от 20.10.2017 г.; изм. с Протокол №28/14.12.2017 г.; изм. с Решение №234 от 14.02.2019 г. на Административен съд – Бургас по адм. дело №2607/2018 г.; изм. с Протокол №7/30.03.2020 г.; изм. с Протокол №8/30.04.2020 г.; изм. с Протокол №19/25.02.2021 г.; изм. с Протокол №33/24.02.2022 г.;)

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I

Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, редът и срокът за тяхното събиране на територията на Община Руен.

Чл. 2. (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. (Доп. Прот. №32/28.01.2011 г.) за ползване на детски ясли и детски градини, детски кухни, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, обществения и други общински социални услуги.
4. (Нова, Прот. №16/28.12.2016 г.) за дейностите по отглеждане и възпитание в задължителното предучилищно образование за ползване на детски градини или училището извън финансираните от държавата дейности;
5. (Нова, Прот. №16/28.12.2016 г.) за дейности по обща подкрепа по смисъла на Закона за предучилищното и училищното образование, които не се финансират от държавния бюджет и се осъществяват в центрове за подкрепа за личностно развитие;
6. (Изм. Прот. №32/28.01.2011 г.) за откупуване на гробни места;
7. за технически услуги;
8. за административни услуги;
9. (Изм. Прот. №32/28.01.2011 г.) за притежаване на куче;
10. други местни такси, определени със закон.

(2) На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги, с изключение на тези по ал. 1, по цени определени с Наредбата.

(3) Не се определят и събират цени на общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

Чл. 3. (1) (Изм. и доп. Протокол № 16/28.12.2016 г.) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово или в брой.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

Чл. 4. (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;

3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

4. (Отменена - Прот. №32/28.01.2011 г.)

5. (Отменена - Прот. №32/28.01.2011 г.)

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл. 5. (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: работни заплати и осигуровка на персонала; материални, режийни, консултантски; за управление и контрол; по събиране на таксите и други (напр.инвестиционни) разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

Чл. 6. (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(3) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет.

Чл. 7. (1) (Предишен текст на чл.7 - Прот. №32/28.01.2011 г.) Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

(2) (Нова - Прот. №32/28.01.2011 г.) Освобождаването от заплащане на такса по ал.1 става въз основа на мотивирано писмено заявление на лицето до службата, издала съответното разрешително.

Чл. 8. (Изм и доп. Протокол № 6 от 28.02.2012 г.; изм с Протокол №28/14.12.2017 г.) (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси.

(2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на приходите от такси.

(3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на бюджета на общината.

(5) (Нова, прот. №6 от 28.02.2012 г.) Установяването, обезпечението и събирането на местните такси, както и обжалването на свързаните с тях актове се извършва по реда на ДОПК.

Чл. 9. (1) (Предишен текст на чл. 9 - Прот. №32/28.01.2011 г.) В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услугите могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

(2) (Нова - Прот. №32/28.01.2011 г.) Освобождават се от заплащане на такса юридически лица на органи на държавната и местната власт след разрешение от Кмета на общината преди извършване на услугата.

Чл. 10. (1) Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на общината.

(2) Местните такси се събират от общинската администрация.

(3) Приходите по ал. 2 постъпват в общинския бюджет.

(4) (Нова - Прот. №32/28.01.2011 г.) Кметът издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000 лв. и при условие, че разсрочването или отсрочването се иска до една година от датата на издаване на разрешението.

(5) (Нова - Прот. №32/28.01.2011 г.) Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения на местни такси над 30 000 лв. или срок, по-голям от една година, се издава от Кмета след решение на общинския съвет.

(6) (Нова - Прот. №32/28.01.2011 г.) Всички такси и цени на услуги се заплащат при подаване на заявление и/или искане.

Раздел II

Промени в размера на местните такси и цени на услуги

Чл. 11. Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

Чл. 12. (Изм. Прот. №32/28.01.2011 г.) Събирането на местни такси и цени на предоставените права и услуги от общината се извършва от определени със заповед на Кмета длъжностни лица.

Чл.13. (1) (Нова - Прот. №32/28.01.2011 г., изм и доп. Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) Общинският съвет по предложение на кмета на общината извършва промени в размера на местните такси.

(2) (Отм. Протокол № 6 от 28.02.2012 г.)

Глава втора МЕСТНИ ТАКСИ

Раздел I

Такса за битови отпадъци

Чл. 14. Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

Чл. 15. Таксата се заплаща от:

1. собственика на имота;
2. ползвателя - при учредено вещно право на ползване;
3. концесионера - при предоставяне на особено право на ползване – концесия;
4. (Нова - Прот. №16/17.10.2005 г.) собственика или ползвателя на монтираното съоръжение (павилион, будка);
5. (Нова - Прот. №32/28.01.2011 г.) собственици на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот;
6. (Нова - Прот. №32/28.01.2011 г.) лице, на което е предоставен за управление имот – държавна или общинска собственост.

Чл. 16. (1) (изм. с Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;
2. (Изм. и доп. Протокол № 16/28.12.2016 г.) събиране включително разделно на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за третирането им;
3. (Доп. Прот. №32/28.01.2011 г.; Изм. и доп. Протокол № 16/28.12.2016 г.) проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци, включително отчисленията по чл.60 и 64 от ЗУО, както и други разходи установени със закон;
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;
5. (Нова – Прот. №16/17.10.2005 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) Ежегодно в срок до 31 октомври кметът на общината със заповед определя границите на районите и видът на предлаганите услуги по събирането, извозването , обезвреждането в депа на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване.

(2) (нова, Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.) Размера на годишната такса за битови отпадъци за жилищни и нежилищни имоти на граждани, както и за жилищни имоти на предприятия/ЮЛ се определя в промил върху данъчната оценка съгласно приложение № 2 от ЗМДТ.

(3) (нова, Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.) Размера на годишната такса за битови отпадъци за нежилищни имоти на предприятия/ЮЛ, се определя в промил върху по-високата между отчетната им стойност и данъчната оценка съгласно Приложение 2 от ЗМДТ.

Чл. 17. (1) (Изм. Прот. №32/28.01.2011 г.; изм. с Протокол №7/30.03.2020 г.) Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове: до 30 юни и до 31 октомври за годината за която е дължима.

(2) (Изм. Прот. №32/28.01.2011 г.; изм. с Протокол №7/30.03.2020 г.) На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

(3) (Нова – Прот. №16/17.10.2005 г.; Отм. Протокол № 16/28.12.2016 г.)

Чл. 18. (1) (Доп. – Прот. №16/17.10.2005г.) Собственикът на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на имота. Собствениците или ползвателите на монтирани съоръжения дължат такса за времето от следващия месец от датата на монтиране на съоръжението.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4) (Изм. Протокол № 16/28.12.2016г.; изм. с Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021г.; изм. с Решение №248 от Протокол №33/24.02.2022 г.;) Не се събира такса за:

а) услугата по чл. 62, т. 1 от ЗМДТ и дейността по третиране на битовите отпадъци – част от услугата по чл. 66, ал. 1, т. 2 от ЗМДТ за имоти, които попадат в райони, в които тези услуги не се предоставят от общината;

б) услугата по чл. 62, т. 1 от ЗМДТ и дейността по третиране на битовите отпадъци – част от услугата по чл. 66, ал. 1, т. 2 от ЗМДТ, когато имотът е незастроен или не се ползва през цялата година и е подадена декларация по образец от задълженото лице до 31 октомври на предходната година в общината по местонахождението на имота;

в) услугата по чл. 62, т. 1 от ЗМДТ, когато задължените лица са сключили договор за обслужване с лица, получили регистрационен документ по Закона за управление на отпадъците за събиране и транспортиране на битовите отпадъци до съответните съоръжения и инсталации, и са декларирали това обстоятелство до 31 октомври на предходната година в общината по местонахождението на имота.”

(5) (Нова – доп. Прот. №2/20.11.2003 г., изм. и доп. Прот. №19/28.08.2009 г.; Отм. Протокол № 16/28.12.2016 г.)

(6) (Нова - Прот. №19/28.08.2009 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.; отм. с Протокол №33/24.02.2022 г.;

Чл. 18а. (1) (Нов – Прот. №04/07.02.2008 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени.

(2) (Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.; отм. с Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.)

(3) (Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.; изм. с Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.) Освобождаването по ал.1 е при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

(4) (Нова, Протокол № 16/28.12.2016 г.; отм. с Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.)

Раздел II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

Чл. 19 (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица, ползващи услугата за терените, посочени в ал. 1.

(3) (Изм. Прот. №5/10.05.2004 г., изм. и доп. Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) За ползване на тротоари, площади, улични платна и др. терени за търговска дейност на открито, таксата се определя на квадратен метър:

- на ден - 1,50 лв.;

- на месец - 20,00 лв.

(4) За разполагане на маси и столове, изнесени на тротоара от заведения, се определя месечна такса на квадратен метър в размер на 2,00 лв.

(5) За ползване с цел търговия с промишлени стоки - съгласно чл. 20, ал.1, т. 2, 3 и 4 таксата се увеличава в троен размер.

(6) (Изм. и доп. Прот. №26/28.04.2010 г.) За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници, за продажба на стоки се събира такса на кв.м. на ден – 2.00 лв., за увеселителни съоръжения се събира такса на кв.м. – 2.00 лв.

(7) За ползване на места, върху които са организирани панорами, стрелбища, моторни лодки и други, се събира такса на кв.м. на ден – 0,30 лв.

(8) За ползване на тротоари, площи, улични платна и други терени за разполагане на строителни материали се събира такса на кв.м. за месец – 0,40 лв.

(9) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(10) При ползване на мястото повече от месец, таксите се плащат месечно, но не по-късно от 7 дни преди започване на месеца.

(11) При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(12) При промяна в размера на ползваната площ се спазва редът по предходната алинея.

Чл. 19а (Нов - Прот. №32/28.01.2011 г.) Общинският орган, издал разрешението за ползване на място, може да го отнеме, когато мястото не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено или когато обществени нужди налагат това.

Чл. 20. (1) За ползване на пазари с цел търговия от производители таксата се определя, както следва:

1. производител на селскостопанска продукция -

- на ден - 0,60 лв./кв.м.;

- на месец - 10,00 лв./кв.м.;

2. за продажба с кола, впрегната с добитък на ден – 1,50 лв.;

3. за продажба с лек автомобил на ден – 3,00 лв.;

4. за продажба с товарен автомобил или ремарке на ден - 8,00 лв.

(2) За лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто размерът на таксата се намалява с 50% от размера на таксата по чл. 19, ал. 3, 5, 6 и 7 или чл. 20, ал.1.

Чл. 21. (Изм. Прот. №32/28.01.2011 г.) Таксите се събират от длъжностни лица от отдел „Местни приходи, данъци и такси”, както и от лицата по чл.12 от Наредбата.

Раздел III

Такси за детски ясли и детски градини

Чл. 22. (1) (Изм.и доп. Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) За ползване на детски ясли и детски градини родителите или настойниците дължат месечни такси в размер на:

- 30.00 лв. за целодневни детски градини.

(2) (Нова - Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) Преференции за намаляване на такса за ползване на детски градини имат следните категории лица:

1. Децата, чиито родители са с намалена работоспособност от петдесет до сто процента, заплащат 50% от съответната такса.

2. За деца от едно семейство, приети в едно или в различни детски заведения, таксата за второто дете се заплаща с 50% намаление.

3. За деца на многодетно семейство (три и повече деца) се заплаща такса 50% от съответната такса за всяко дете.

4. За деца на самотни майки и деца с един родител се заплаща 50% от съответната такса.

5. (Нова, Протокол № 16/28.12.2016 г.) За лица с трайни увреждания се заплаща 50% от съответната такса.

(3) (Изм.и доп. Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) Не се заплаща такса за:

1. деца с неизвестни родители, сираци, децата на загинали при производствени аварии и природни бедствия, децата на загинали в изпълнение на служебен дълг;
2. децата с тежки хронични заболявания, посочени в списък, утвърден от министъра на здравеопазването, настанени в санаториални (оздравителни) детски заведения или групи.

(4) (Бивша ал.3, става ал.4 - Протокол № 6 от 28.02.2012 г., отм. с Решение №234 от 14.02.2019 г. на Административен съд – Бургас по адм. дело №2607/2018 г.)

(5) (Бивша ал.4, става ал.5 - Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) Не се заплаща такса за времето, когато децата са болни и родителите предварително са уведомили писмено директора на детското заведение.

(6) (Бивша ал.5, става ал.6 - Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) За освобождаването по ал.2 и 3, родителите или настойниците подават декларация до директора на заведението, придружена с документи, доказващи преференцията.

(7) (Бивша ал.6, става ал.7 - Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) Освобождаването от такса започва от началото на следващия месец, следващ месеца от подаване на декларацията.

Чл.22а (Нов – Протокол №10/28.06.2012 г.; изм. с Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.) Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

Раздел IV

Потребителски такси за предоставяне на социални услуги в „Център за услуги в домашна среда - Руен”

(Нов – Протокол №10/28.06.2012 г.)

Чл. 23. (Нов текст - Протокол №10/28.06.2012 г.) Такси за потребителите на услуги

(1) (Нова – Протокол №10/28.06.2012 г.) За ползване на социалните услуги в Център за услуги в домашна среда - Руен се заплащат такси от лицата, които ги ползват, в съответствие с установената практика по Закона за социалното подпомагане и по Национална програма „Асистенти на хора с увреждания”.

(2) (Нова – Протокол №10/28.06.2012 г.) Месечната потребителска такса за ползване на услугата в центъра за услуги в домашна среда е в размер, определен съгласно Методика за изчисляване на потребителската такса по НП „АХУ”.

Чл.23а (Нов – Протокол №10/28.06.2012 г.) Потребителската такса се изчислява по методика, описана в наредбата.

(1) Потребителските такси по дейности са обвързани със стойността на услугите, тяхната продължителност и с дохода на потребителите.

(2) Минималната потребителска такса за дейността е 0,17лв/час.

(3) Потребителската такса се обвързва с дохода на потребителя чрез въвеждане на диференцирана ставка. Получава се чрез умножаване на минималната ставка по коефициент, който е толкова по-висок, колкото е по-висок доходът на потребителя. Определянето на диференцираната ставка в зависимост от дохода на потребителя се извършва по следния начин:

№	Потребител, чийто доход е равен или по-нисък от:	Коефициент	Диференцирана потребителска такса
1	Гарантиран минимален доход (ГМД)	1,0	0,17 лв. / час
2	До двукратен размер на ГМД	1,1	0,19 лв. / час
3	До трикратен размер на ГМД	1,3	0,22 лв. / час
4	До четирикратен размер на ГМД	1,5	0,26 лв. / час
5	До петкратен размер на ГМД	1,8	0,31 лв. / час
6	До шесткратния размер на ГМД	2,0	0,34 лв. / час

(4) Месечната такса на всеки потребител се равнява на месечния брой получени часове за услуги, умножен по съответната диференцирана ставка.

(5) Потребителите с доходи, надвишаващи шесткратно гарантирания минимален доход, ползват услуги, като заплащат пълната цена на услугата 1,70лв./час.

Раздел IV

Туристическа такса

(Отменен - Прот. №32/28.01.2011 г.)

Раздел V

Такса при промяна на предназначението на земеделски земи от общински поземлен фонд

(Нов - Протокол № 6 от 28.02.2012 г.)

Чл. 24. (Нов - Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) (1) При промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд, включително в случаите по чл. 29 ал.3 и 4 от Закона за опазване на земеделските земи, се заплаща местна такса.

(2) При изграждане на оранжерии, разсадници и други обекти за производство на земеделска продукция такса се заплаща само за тази част от земята, която се застроява със спомагателни сгради, съоръжения и комуникации и от нея пряко не се получава земеделска продукция.

(3) Таксата за всички спомагателни и допълнителни обекти, за инженерната инфраструктура и комуникациите, намиращи се във и извън границите на площадката (трасето) на основния обект, се определя в зависимост от вида на обекта, за който се иска промяна на предназначението на земеделските земи.

Чл. 25. (Нов - Протокол № 6 от 28.02.2012г.) Размерът на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя се определя от:

1. бонитетната категория на земеделската земя, посочена в акта за категоризация, изготвен съгласно Наредбата за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение;

2. размера на земята, включена в границите на определената площадка или трасе на обекта;

3. местонахождението на земята съобразно категорията на населеното място, определена по реда на чл. 36, ал. 2 от Закона за административно-териториалното устройство на Република България;

4. вида на обекта;

5. възможността за напояване.

Чл. 26. (Нов - Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) Размерът на таксата се определя по формулата:

$$T = \text{СББ} \times \text{Кплощ} \times \text{Кк} \times \text{Кпол},$$

където:

T - такса за промяна на предназначението на 1 дка земеделска земя (лв.);

СББ - средният бонитетен бал за съответната категория земеделска земя при неполивни условия; за некатегоризируема земя СББ е 2,5;

Кплощ - коефициентът за площта на земята, необходима за обекта;

Кк - коефициентът за категорията на населеното място;

Кпол - коефициентът за поливност.

(1) Коефициентът за площта на земята се определя в зависимост от размера на земята, необходима за обекта и от вида на обекта, както следва:

1. за обектите по чл. 27:

а) при площ до 1 дка включително - 2,00;

б) при площ над 1 до 5 дка включително - 3,00;

в) при площ над 5 до 10 дка включително - 4,00;

г) при площ над 10 дка - 5,00;

2. за обектите по чл. 28 независимо от размера на площта, която се засяга - 2,00;

4. за имоти, които са разположени в едно и също землище и за които предложения за промяна на предназначението са внесени от едно и също лице, което има право да строи в имот от общински поземлен фонд, коефициентът за площ по т. 1 се определя въз основа на сумата от площите на всички имоти, независимо от броя на изработените за тях подробни устройствени планове.

(2) Коефициентът за категорията на населеното място се определя в зависимост от групата по категория на населеното място и от вида на обекта, както следва:

Групи по категория	Вид на обекта	
	по чл.27	по чл.28
1	2	3
За земи в землищата на населени места от II до V категория	13,00	1,20
За земи в землищата на населени места от VI, VII и VIII категория (всички останали населени места)	6,00	0,50

(3) За линейни обекти коефициентът по ал. 3 е 1,00.

(4) Коефициентът за поливност при поливни условия е 1,20, а при неполивни - 1,00.

Чл. 27 (Нов - Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) Размерът на таксата се определя по реда на чл. 26, като се ползва съответният коефициент в колона 2 на таблицата към чл. 26, ал.2, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

1. търговски обекти;
2. производствени обекти;
3. складови обекти;
4. административни обекти;
5. курортни обекти;
6. туристически и спортни обекти;
7. жилищни и вилни сгради, паркинги и гаражи.

Чл. 28 (Нов - Протокол № 6 от 28.02.2012 г.) Размерът на таксата се определя по реда на чл. 26, като се ползва съответният коефициент в колона 3 на таблицата към чл. 26, ал.2, при промяна на предназначението на земеделската земя за изграждане на:

1. обекти - публична общинска собственост;
2. здравни обекти;
3. обекти на науката, образованието и културата;
4. обекти на енергетиката и транспорта;
5. обекти със социално предназначение;
6. обекти за опазване и възстановяване на околната среда;
7. обекти, свързани с отстраняване на природни бедствия и аварии;
8. обекти на отбраната и националната сигурност;

9. обекти, свързани с производството, съхранението и преработката на селскостопанска продукция, както и обекти на хранително-вкусовата промишленост; стокови тържища за непреработена растителна и животинска продукция; обекти за съхраняване, поддържане и ремонт на селскостопанска техника;

10. хидромелиоративна инфраструктура;

11. игрални полета на игрища за голф.

Раздел VI

Такси за технически услуги

Чл. 30. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извън селищните територии.

Чл. 31. Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридически лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл. 32. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общински органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл. 33. Размерът на таксите за технически услуги се определя, както следва:

1. (Изм. Прот. №23/28.07.2006 г.) за издаване на скица за недвижим имот - 10,00лв.;

2. (Изм. Прот. №23/28.07.2006 г., отм. Прот. №04/07.02.2008 г.).

3. (Изм. Прот. №23/28.07.2006 г.) за презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца – 5,00лв.;

4. (Отм. Прот. №5/10.05.2004 г.)

5. (Изм. Прот. №23/28.07.2006 г.) за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищно устройство - 5,00лв.;

6. за заверяване на преписи от документи и на копия от плановете и документацията към тях - 5,00лв.;

7. (Изм. Прот. №5/10.05.2004 г.) за издаване на разрешение за поставяне на преместваемо съоръжение по чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ – 50,00 лв.;

8. (Изм. Прот. №5/10.05.2004 г.) за издаване на разрешение за строеж – 10,00 лв.

9. (Нова – Прот. № 5/10.05.2004 г.) за издаване на разрешение за строеж при условията на чл.147, ал.1 от ЗУТ – 30,00 лв.

10. (нова – Прот. №04/07.02.2008 г.) за издаване на виза за проектиране по чл. 140 от ЗУТ – 30,00 лв.;

11. (Нова – Прот. №04/07.02.2008 г.) за издаване на виза за изработване на проект за ПУП или неговото изменение – 30,00 лв.;

Чл. 34. (1) (Изм. Прот. №32/28.01.2011 г.) Срокът за извършване на технически услуги е 7 дни от заявяването и заплащането на услугата, ако не е определен друг срок в нормативен документ.

(2) При неспазване на срока по ал. 1, размерът на таксата за тях се намалява с 1 на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 20 на сто от пълния ѝ размер.

(3) За извършване на бърза услуга - до 3 дни, таксата се увеличава с 50%, а за експресна – до 24 часа – се удвоява.

Раздел VII

Такси за административни услуги

Чл. 35. (1) (Изм. Прот. № 6 от 28.02.2012г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. (Изм. Прот. №5/10.05.2004 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) за издаване на удостоверение за наследници – 4,00лв.;

2. (Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) за издаване на удостоверение за идентичност на имена - 4,00 лв.;

3. (Изм. Прот. №5/10.05.2004 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) за издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт - 4,00 лв.;

4. (Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) за издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт - 4,00 лв.;

6. (Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) за издаване на удостоверение за семейно положение – 4,00 лв.;

7. (Изм. Прот. №5/10.05.2004 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) за издаване на удостоверение за родствени връзки – 4,00 лв.;

8. (Изм. Прот. №5/10.05.2004 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) за адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес – 4,00 лв.;

8а. (Нова - Прот. №5/10.05.2004 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) за адресна регистрация на чужденец – 4,00лв.;

9. (Отм. Прот. № 6 от 28.02.2012г.)

10. (Отм. Прот. № 6 от 28.02.2012г.)

11. (Изм. Прот. №5/10.05.2004 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) за легализация на документи по гражданското състояние за чужбина – 5,00 лв.;

12. (Изм. Прот. №5/10.05.2004 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) за всички други видове удостоверения по искане на граждани – 4,00 лв.;

13. (Изм. Прот. №5/10.05.2004 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) за преписи от документи – 4,00 лв.

14. (Нова - Прот. № 6 от 28.02.2012 г., отм. с Решение №234 от 14.02.2019 г. на Административен съд – Бургас по адм. дело №2607/2018 г.)

(2) (Нова - Прот. № 6 от 28.02.2012г.) За лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, таксата се намалява с 50 % от размерите по ал.1.”

Чл. 36. (Изм. Прот. №32/28.01.2011 г.; Отм. с Протокол №26/20.10.2017 г.)

Чл. 37. (Изм. Прот. №5/10.05.2004 г.; Отм. Протокол № 16/28.12.2016 г.)

Чл. 38. (1) (Изм. Прот. №12/01.03.2005 г.);(Отменен - Прот. №32/28.01.2011 г.)

(1) (Нова-Прот.№21/27.06.2013г) Такса за издаване на „Разрешително за водовземане от води, включително язовири и микроязовири – публична общинска собственост” – 250.00лв.

(2) (Нова-Прот.№21/27.06.2013г) Такса за издаване на „Разрешително на воден обект – публична общинска собственост, с изключение на разрешителните по чл.46, ал.1, т.3 от Закона за водите” – 250.00лв.

(3) (Нова-Прот.№21/27.06.2013г) Такса за продължаване срока на издадено разрешително за водоползване /водовземане от воден обект/ - 100.00лв.

(4) (Нова-Прот.№21/27.06.2013г) Такса за изменение и/или допълнение на разрешително за водоползване /водовземане от воден обект – 100.00лв.

Чл. 39. (Изм. Прот. №32/28.01.2011 г.) Таксите се заплащат от лицата при предявяване на искането.

Чл. 39а. (Нов – Прот. №04/07.02.2008 г., изм. Прот. № 6 от 28.02.2012 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) За издаване на удостоверения, когато това е предвидено в закон, и за заверка на документи се заплаща такса, в т.ч. за:

1. (Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) Удостоверение за данъчна оценка на недвижими имоти в строителните граници - 10,00 лв.;
2. (Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) Удостоверение за данъчна оценка за земеделски имот за 1 парцел - 10,00 лв.

Раздел VIII

Такса за притежаване на куче

(Нов - Протокол № 28/09.02.2007 г., в сила от 01.01.2007 г.)

Чл. 39б. (Нов – Прот. №28/09.02.2007 г., в сила от 01.01.2007г.) (1) Собствениците на кучета:

1. Подават декларация в общината по постоянния си адрес, в тримесечен срок от датата на придобиване на кучето;

2. Заплащат годишна такса в размер на 5 лв. (пет лева) до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето. Когато е придобито след 31 март, таксата е една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиване.

3. (изм. с Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.) Съгласно Закона за ветеринарномедицинската дейност, чл. 175, ал. 2, от такса се освобождават собствениците на:

- кучета на хора с увреждания;
- служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;
- кучета, използвани за опитни цели;
- кучета, използвани от Българския червен кръст;
- кастрирани кучета;
- (изм. с Протокол № 20 от 27.04.2017 г.) кучета, които придружават или охраняват селскостопански животни, които се отглеждат в регистриран животновъден обект.
- ловни кучета, собственост на лица, придобили право на лов по реда на Закона за лова и опазване на дивеча.;

(2) Приходите от събраните такси постъпват в общинския бюджет и се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

Чл. 39в. (Нов – Прот. №28/09.02.2007 г., в сила от 01.01.2007 г.) Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

Раздел IX

Такси за гробни места

(Нов, Решение №148 от Протокол № 19/25.02.2021 г.)

Чл. 39г. (1) (нова, Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси в селските гробища на общината, както следва:

До 15 години – 10.00 лв.

За вечни времена – 30.00 лв.

(2) (нова, Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.) За урнов гроб се заплащат таксите по ал.1, намалени с 50 на сто.

(3) (нова, Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.) Таксите се събират от съответните служби и длъжностни лица, отговарящи за стопанисването на гробните паркове.

(4) (нова, Решение №148 от Протокол №19/25.02.2021 г.) С решение на Общинския съвет може да се освобождават лица от заплащането на такса за гробни места, като решението се приема ежегодно, но не по-късно от датата на приемане на бюджета на общината

Глава трета

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл. 40. За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

Чл. 41 (1) Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

а) преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;

б) материални, режийни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;

в) разходи за управление и контрол;

г) разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;

д) пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(3) Цените на услугите са прости и пропорционални.

(4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

Чл. 42. (1) Услугите, предоставяни от общината, могат да бъдат:

1. обикновена;

2. бърза;

3. експресна.

(2) Сроковете за извършване на услугите са:

1. обикновена - в рамките на 10 работни дни;

2. бърза - в рамките на 3 работни дни;

3. експресна - в рамките на един работен ден;

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи по чл. 45 и заплащане на цената на съответния вид услуга.

(4) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

(5) Бързата услуга се заплаща с 50% увеличение, а експресната - със 100%.

Чл. 43. Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

Чл. 44. Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на общината.

Чл. 45. При неспазване на сроковете по чл. 42. ал. 2 размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 20 на сто от пълния ѝ размер.

Чл. 46. При предсрочно прекратяване на предоставеното право, общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

Чл. 47. (Изм. Прот. № 5/10.05.2004 г., изм. и доп. Прот. №26/28.04.2010 г., изм. и доп. Прот. № 6 от 28.02.2012 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) Общинският съвет определя следните услуги и цените за:

№ по ред	Вид услуга	Цена
1.	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения към общината	1,00 лв./бр.
2.	Издаване на удостоверение от общ характер и служебна бележка	1,00 лв./бр.
3.	Копирни услуги: - Еностранно - Двустранно (Доп.- Протокол № 23 от 28.07.2006 г.)	0,20лв. 0,30 лв. с вкл. ДДС
4.	(Отм. Протокол № 18/16.12.2005г.)	
4.	(Нова - Протокол № 5 от 10.05.2004 г., изм. номера – Протокол № 18/16.12.2005г.; Отм. Протокол № 16/28.12.2016 г.)	
5.	(Изм. Протокол № 12 от 01.03.2005 г.) заверка на страница 2 от Данъчна декларация по чл.14 от ЗМДТ	2,00 лв./бр.
5а.	(Нова - Прот. №6 от 28.02.2012 г.) Изготвяне на ситуационна схема на база на неприети кадастрални планове	5.00 лв.
5б.	(Нова - Прот. №6 от 28.02.2012 г.) Изготвяне на ситуационна схема, чрез заснемане на място на поземлен имот в населено място без одобрени кадастрални и регулационни планове (за селата Речица, Вишна, Дропла, Подгорец)	40.00 лв.
6.	(Изм. Протокол № 5 от 10.05.2004 г.) издаване на акт за узаконяване на основание §183, ал.3 и §184 от ПЗР на ЗИДЗУТ	таксите по т.10 и чл.33, т.8 в троен размер
7.	(Изм. Протокол № 5 от 10.05.2004 г.) съгласуване и одобряване на комплексен проект за инвестиционна инициатива и издаване на разрешение за строеж	събират се поотделно такси за двете части и издаване на разрешението за строеж с 30% увеличение спрямо дължимите
8.	(Изм. Протокол № 5 от 10.05.2004 г.) (отм. Протокол № 23 от 28.07.2006 г.) Заверка на заповедна книга на строежа	
9.	(Изм. Протокол № 5 от 10.05.2004 г., изм. Протокол № 29/15.03.2007 г.;) издаване на мотивирани предписания и разрешения на кмета, съответно по чл.135, ал.3 и чл.124, ал.2 и 4 от ЗУТ, както следва: 9.1. (изм. Протокол № 23 от 28.07.2006 г.; изм.	

	<p>Протокол № 04 от 07.02.2008 г.) Издаване на заповед от кмета на Общината или на упълномощено от него длъжностно лице с която се разрешава или отказва за изработване на подробен устройствен план или неговото изменение при условията на чл. 124, ал. 3 и чл. 134, ал. 2 от ЗУТ</p> <p>9.2. (Изм. Протокол № 29/15.03.2007 г.; изм. Протокол № 04 от 07.02.2008 г.) Издаване на заповед от кмета на Общината или упълномощено от него длъжностно лице с която се разрешава или отказва изработване на проект за изменение на действащия подробен устройствен план при условията на § 8, ал. 1 от ПРЗУТ</p> <p>9.3. (Нова - Протокол № 23 от 28.07.2006 г., отм. Протокол № 29/15.03.2007 г.)</p> <p>9.4. (Нова - Протокол № 23 от 28.07.2006 г., отм. Протокол № 29/15.03.2007 г.)</p>	<p>50,00 лв.</p> <p>50,00 лв.</p>
10.	<p>(Изм. Протокол № 5 от 10.05.2004 г., изм. Протокол № 29/15.03.2007 г.)</p> <p>Съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти:</p> <p>10.1. придружени с оценка за съответствие със съществените изисквания към строежите (задължителна за обекти I и II категория) на основание чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ</p> <p>10.2. (Изм. Протокол № 29/15.03.2007 г.) с оценка за съответствие, извършена на основание чл.142, ал.6, т.1 от ЗУТ:</p> <p>10.2.1. (Изм. Протокол № 23 от 28.07.2006 г., изм. Протокол № 29/15.03.2007 г.) за жилищни сгради и сгради със смесено предназначение</p> <p>10.2.2. (Изм. Протокол № 23 от 28.07.2006 г., изм. Протокол № 29/15.03.2007 г.; изм. Протокол № 04 от 07.02.2008 г.) общественообслужващи, производствени, складови и др. под. сгради</p> <p>10.2.3. (Изм. Протокол № 23 от 28.07.2006 г., изм. Протокол № 29/15.03.2007г.; изм. Протокол № 04 от 07.02.2008г.) сгради с непроизводствено предназначение – гаражи, стопански постройки, смяна на предназначението</p> <p>10.2.4. (Изм. Протокол № 23 от 28.07.2006 г., изм. Протокол № 29/15.03.2007г.; изм. Протокол № 04 от 07.02.2008г.) за линейни обекти от техническата инфраструктура</p>	<p>50,00 лв.</p> <p>РЗП (разгърнатата застроена площ) x 1,00 лв.</p> <p>РЗПx2,00 лв.</p> <p>РЗПx2,00лв.</p> <p>2,00 лв. x m' (метър линеен), но не по-малко от 100,00 лв.</p>
11.	<p>(Изм. Протокол № 23 от 28.07.2006 г.)</p> <p>Удостоверение за търпимост на основание § 16, ал.1 от ЗУТ за строежи, изградени до 07.04.87 г.</p>	<p>20,00лв.</p>
12.	<p>(Изм. Протокол № 5 от 10.05.2004 г.)</p> <p>Регистриране и въвеждане в експлоатация на обекти от IV и V категория:</p> <p>12.1. (Изм. Протокол № 23 от 28.07.2006 г.) за</p>	<p>400,00 лв.</p>

	обекти от IV категория 12.2. (Изм. Протокол № 23 от 28.07.2006 г.) за обекти от V категория	100,00 лв.
13.	Удостоверения за идентичност на поземлен имот	2,00 лв.
14.	(Изм. Протокол № 5 от 10.05.2004 г., отменена – Прот. №32/28.01.2011 г.; Нова, Протокол № 16/28.12.2016 г.) а) за установяване границите на поземлени имоти при спор от физически лица б) за установяване площта и границите на поземлени имоти при спор между физически лица в) за потвърждаване чрез повторно установяване на размер и местоположение на граници и терени при спор на физически лица	10.00лв. 20.00лв. 50.00лв.
15.	(Изм. Протокол № 5 от 10.05.2004 г.) Регистрация на пункт за дестилация на ферментирани плодови материали за производство на ракия от граждани с техни материали	30,00 лв.
16.	(Изм. Протокол № 12 от 01.03.2005 г., отменена - Прот. №32/28.01.2011 г.; Нова Протокол № 49 от 31.03.2015г.; отм. с Протокол № 50 от 30.04. 2015 г.)	
17.	Ползване зали общинска собственост (Доп.- Протокол № 23 от 28.07.2006 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.)	20,00 лв./час с вкл. ДДС
18.	Ползване зала за граждански ритуали (Доп.- Протокол № 23 от 28.07.2006 г.)	20,00 лв./час с вкл. ДДС
19.	(Нова - Протокол № 5 от 10.05.2004 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) Заверка на молба-декларация за обстоятелствена проверка на имот	6,00 лв.
20.	(Нова - Протокол № 5 от 10.05.2004 г.) Издаване на заверено препис-извлечение от решения, протоколи, заповеди, актове и договори	1,00 лв./стр.
21.	(Нова - Протокол № 5 от 10.05.2004 г., отменена - Прот. №32/28.01.2011 г.) (Нова-Прот. № 21 /27.06.2013г) Цени за амбалаж – втора употреба: -за стъклен буркан с вместимост от 0.200л. до 0.350л. за 1 брой -за стъклен буркан с вместимост от 0.350л. до 0.900л. за 1 брой -за стъклен буркан с вместимост от 0.900л. до 1.500л. за 1 брой -за стъклен буркан с вместимост от 1.500л. до 3.000л. за 1 брой -за отпадъчна храна/помия/ за 1 кг.	0.15 лв. без ДДС 0.25 лв. без ДДС 0.50 лв. без ДДС 0.90 лв. без ДДС 0.30 лв. без ДДС
22.	(Нова - Протокол № 5 от 10.05.2004 г.) Издаване на разрешение за пасищно отглеждане на източно-балкански свине и техните кръстоски на територията на Община Руен, съгласно Наредба № 41 / 2003 г.	0,30 лв./брой животно
23.	(Нова - Протокол № 5 от 10.05.2004 г.; Изм. и доп. Протокол № 16/28.12.2016 г.) Издаване на разрешително за сеч на дървета	3,00лв.

	а) за услугата по маркиране б) за издаване на билет	1.70 лв. за 1 кубик 1, 25 лв.”
24.	(Нова - Протокол № 5 от 10.05.2004 г.; Отм. Протокол № 16/28.12.2016 г.)	
25.	(Нова - Протокол № 5 от 10.05.2004 г.; Отм. Протокол № 16/28.12.2016 г.)	
25а	(Нова - Протокол № 22 от 17.05.2006 г.; Отм. Протокол № 16/28.12.2016 г.)	
25б	(Нова - Протокол № 22 от 17.05.2006 г.) Цена на една нощувка в туристическа хижа, собственост на Общината	5,40 лв. с ДДС
25в	(Нова – Протокол №10/28.06.2012 г.) За ползване на ученически автобуси до 22 пътникоместа от физически и юридически лица	2,40 лв./км. пробег с вкл. ДДС
25г.	(Нова – Протокол №10/28.06.2012 г.) За ползване на ученически автобуси над 22 пътникоместа от физически и юридически лица	2,20 лв./км. пробег с вкл. ДДС
26.	(Нова - Протокол № 5 от 10.05.2004 г.) процедура по одобряване изменения на действащи подробни устройствени планове до 3 квартала	30,00 лв.
27.	(Нова - Протокол № 5 от 10.05.2004 г.; Нова - Прот. № 6 от 28.02.2012 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) Попълване на бланка за покана-декларация за посещение на чужденец в Р България	1.00лв.
27а	(Нова- Протокол № 12 от 01.03.2005 г.) Бланки, свързани с актове по устройство на територията	1,00 лв./бр.
28.	(Нова - Протокол № 5 от 10.05.2004 г.) Издаване на Удостоверение по чл.52, ал.5 от ЗКИР	10,00 лв.
29.	(Нова- Протокол № 12 от 01.03.2005 г.) предоставяне на трасировъчни данни (до един квартал)	10,00 лв.
30.	(Нова- Протокол № 23 от 28.07.2006 г. – спряно с Заповед РД09-11 от 15.01.2007г; Протокол № 27/28.12.2006 г. – спряно с Заповед РД09-11 от 15.01.2007г) издаване удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот: 30.1. в строителните граници 30.2. за земеделски имот за 1 парцел	1,00 лв. 3,00 лв.
31.	(Нова- Протокол № 23 от 28.07.2006 г., доп. Прот. №32/28.01.2011 г.) За издаване на удостоверение за деклариране на данни и за информация по чл.16 от ЗЧСИ и чл.431 от ГПК.	2,00 лв.
32.	(Нова- Протокол № 23 от 28.07.2006 г.) за издаване на дубликати от приходна квитанция	2,00 лв.
33.	(Нова- Протокол № 23 от 28.07.2006 г.) за издаване удостоверение за платен данък върху наследството	2,00 лв.
34.	(нова- Протокол № 23 от 28.07.2006 г.; Изм. Протокол № 16/28.12.2016 г.) издаване на документ за липса на задължения	3,00 лв.

35.	(Нова- Протокол № 29 от 15.03.2007 г.) Разрешение за временно използване на части от тротоари, свободни обществени площи, както и части от улични платна за строителна площадка по чл. 157, ал. 5 от ЗУТ	1,00 лв./ m ² / месец
36.	(Нова- Протокол № 29 от 15.03.2007 г.) Разрешение за преминаване на строителна и транспортна техника през централни части и др. зони с ограничен режим за преминаване	30,00 лв. за строителен сезон.
37.	(Нова- Протокол № 29 от 15.03.2007 г.) Разрешение за извозване и депониране на хумус	1,00 лв./ m ³ .
38.	(Нова- Протокол № 29 от 15.03.2007 г.) Разрешение за извозване и депониране на земни маси	1,00 лв./ m ³ .
39.	(Нова- Протокол № 29 от 15.03.2007 г.) Разрешение за извозване и депониране на строителни отпадъци	1,00 лв./ m ³ .
40.	(Нова- Протокол № 29 от 15.03.2007 г.) Разрешение за отсичане и/ или изкореняване на дълготрайни декоративни дървета и дървета с историческо значение по чл. 63, ал. 2 от ЗУТ	20,00 лв./ 1бр. дърво
41.	(Нова-Прот.№ 07/15.07.2008г./Издаване заповед от кмета на Община Руен за учредяване право на преминаване през общински терени за проводи на техническата инфраструктура/водоснабдителна, канализационна, електроснабдителна и т.н., както следва: 41.1 В строителните граници на населените места/един лв.,00ст на метър линеен/, но не по-малко от .(петдесет лв.00ст.)	1.00 лв./m', но не по-малко от 50.00лв.
41.2	Извън строителните граници на населените места /петдесет стотинки на метър линеен/, но не по-малко от /петдесет лв.00ст./	0.50лв./m', но не по-малко от 50.00лв.
42.	(Нова-Прот. №29/12.10.2010 г.) Издаване заповед от кмета на Община Руен за:	
42.1.	Учредяване право на прокарване през общински терени за енергиен обект	0,10 лв./m'(десет стотинки на метър линеен), но не по-малко от 50,00 лв. (петдесет лева, 00 ст.)
42.2.	Учредяване право на прокарване през общински терени за воден обект	0,10 лв./m'(десет стотинки на метър линеен), но не по-малко от 50,00 лв. (петдесет лева, 00 ст.)
42.3.	Учредяване на сервитутна зона върху общински терени за енергиен обект	0,10 лв./m ² (десет стотинки на метър квадратен), но не по-малко от 50,00 лв. (петдесет лева, 00 ст.)
42.4.	Учредяване на сервитутна зона върху общински терени за воден обект	0,10 лв./m ² (десет стотинки на метър квадратен), но не по-малко от 50,00 лв. (петдесет лева, 00 ст.)
43.	/Нова-Прот.07/15.072008г/ Издаване на служебна бележка за дохода на работещите в училището	1.00лв./бр.

44.	/Нова-Прот.07/15.07.2008г/ Издаване на удостоверение за преместване на ученика в друго учебно заведение	2.00лв/бр
45.	/Нова-Прот.07/15.07.2008г/ Издаване на дубликат на свидетелство за основно образование: а/ до 5/ пет /години от завършването б/ над 5/ пет/ години от завършването	2 лв./бр. 4 лв./бр.
46.	/Нова-Прот.№07/15.07.2008г/Издаване на дубликат на удостоверение за завършен гимназиален етап: а/ до 5/пет/ години от завършването б/ над 5/пет/ години от завършването	3 лв./бр. 6 лв./бр.
47.	(Нова-Прот.№07/15.07.2008г) Издаване на дубликат на диплома за средно образование: а/ до 5/пет/ години от завършването б/ над 5/ пет/ години от завършването	10 лв./бр. 20 лв./бр
47а.	(Нова- Прот. № 6 от 28.02.2012г.) За заверка на маршрутно разписание за превоз на пътници по общинска и областна транспортна схема	10.00лв

Глава четвърта АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 48. (отм. с Протокол № 20 от 27.04.2017 г.)

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§1. По смисъла на тази Наредба:

1. "Услуги за всеобщо ползване" са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.
2. "Ползватели" са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§2. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

§3. При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази наредба с оглед размер и срок.

§4. Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси (ДВ. бр.119/2002 г.)

§5. Наредбата е приета с Протокол № 21 от 28.02.2003 г. и влиза в сила от нейното приемане.

§6. Размерът на такса за битови отпадъци по Глава Втора, Раздел I за 2003 г. е определен съгласно Решение на ОбС №20 от 16.12.2002 г.

§7. Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинската администрация на база на тарифи, определени от Министерския съвет.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

към Протокол № 5 от 10.05.2004г. на Общински съвет с. Руен за изменение и допълнение на Наредбата

§7. Настоящите изменения и допълнения на Наредба № 2 влизат в сила след изтичане на едномесечния срок по чл.32, ал.2 от Закона за администрацията.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

към Протокол №12 от 01.03.2005г. на Общински съвет с. Руен за изменение и допълнение на Наредбата

§3. Настоящите изменения и допълнения на наредба № 2 влизат в сила след изтичане на едномесечния срок по чл.32, ал.2 от Закон за администрацията.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

към Протокол №23 от 28.07.2006г. на Общински съвет с.Руен за изменение и допълнение на Наредбата

Настоящите изменения и допълнения на наредба № 2 влизат в сила след изтичане на едномесечния срок по чл.32, ал.2 от Закон за администрацията.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

към Протокол № 28 от 09.02.2007г. на Общински съвет с.Руен за изменение и допълнение на Наредбата

§2. Настоящите изменения и допълнения на наредба № 2 влизат в сила от 01.01.2007г..

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

към Протокол №29 от 15.03.2007г. на Общински съвет с. Руен за изменение и допълнение на Наредбата

§2. Настоящите изменения и допълнения на Наредба № 2 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Руен влизат в сила след изтичане на 14 дневния срок по чл. 32, ал. 2 от Закона за администрацията

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

към Протокол № 04 от 07.02.2008 г. на Общински съвет с. Руен за изменение и допълнение на Наредбата

§5. Настоящите изменения и допълнения на Наредба № 2 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Руен влизат в сила след изтичане на 14 - дневния срок по чл. 32, ал. 2 от Закона за администрацията.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ
към Протокол № 16 от 28.12.2016 г. на Общински съвет с. Руен за изменение и
допълнение на Наредбата

§12. Настоящите изменения и допълнения на Наредба № 2 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Руен влизат в сила след изтичане на 14 - дневния срок по чл. 32, ал. 2 от Закона за администрацията.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ
към Протокол № 20 от 27.04.2017 г. на Общински съвет с. Руен за изменение и
допълнение на Наредбата

§ 4. Настоящите изменения и допълнения на Наредба № 2 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Руен влизат в сила след изтичане на 14 - дневния срок по чл. 32, ал. 2 от Закона за администрацията.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ
към Протокол № 26 от 20.10.2017 г. на Общински съвет с. Руен за изменение и
допълнение на Наредбата

§ 3. Настоящите изменения и допълнения на Наредба № 2 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Руен влизат в сила след изтичане на 14 - дневния срок по чл. 32, ал. 2 от Закона за администрацията.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ
Във връзка с Решение №234 от 14.02.2019 г. на Административен съд – Бургас по адм.
дело №2607/2018 г.

Съгласно чл. 194 от АПК съдебното решение, с което се отменя подзаконовият нормативен акт и срещу което няма подадени в срок касационна жалба или протест или те са отхвърлени от второинстанционния съд, се обнародва по начина, по който е бил обнародван актът, и влиза в сила от деня на обнародването му.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ
към Протокол № 8 от 30.04.2020 г. на Общински съвет с. Руен за изменение и допълнение
на Наредбата

§1. За 2020 г. отстъпка 5 на сто се прави на лицата, предплатили до 30 юни таксата битови отпадъци за цялата година.

§2. На основание чл.60, ал.1 от АПК във връзка с необходимостта от незабавно прилагане на мерките, предвидени с настоящото решение, които осигуряват защита на интересите на гражданите на община Руен, допуска предварително изпълнение на решението.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС–РУЕН :
/ Хасан ХАСАН /